

Рассмотрено:
на заседании
Ученического самоуправления
протокол
от «24» декабря 2021г. № 08

Рассмотрено:
на заседании Родительского совета
протокол
от «27» декабря 2021г. № 04

Рассмотрено:
на заседании
Общего собрания
трудоустройства
протокол
от «24» декабря 2021г. № 04

Утверждаю:
директор МОУ Хазанская СОШ
О.О. Опарина
приказ от «10» января 2022г. № 03



ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе примирения «Диалог» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАЗАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

1. Общие положения

- 1.1. Школьная Служба примирения (далее - ШСП) является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся.
- 1.2. ШСП функционирует на основе действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи ШСП

- 2.1. Целью деятельности ШСП является содействие профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.
- 2.2. Задачами деятельности ШСП являются:
- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов;
 - обучение школьников решать конфликты мирным путем;
 - выработка коммуникативных навыков.

3. Принципы деятельности ШСП

- 3.1. Добровольность, предполагающая как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2. Конфиденциальность, предполагающая обязательство ШСП не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба жизни, здоровью и безопасности.
- 3.3. Нейтральность, запрещающая членам ШСП принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что ШСП не выясняет вопрос о виновности ли невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования ШСП

- 4.1. В состав ШСП могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.
- 4.2. Руководителем ШСП может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагают обязанности по руководству ШСП приказом директора школы.

5. Порядок работы ШСП

- 5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов ШСП.
- 5.2. ШСП самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае. При необходимости о принятом решении информируется администрация школы.
- 5.3. Примирительная программа осуществляется в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной из обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы необходимо также согласие родителей.

5.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, необходимо согласовать ее проведение с администрацией школы и, при необходимости с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель ШСП.

5.6. Если конфликтующие стороны не достигли 10 лет, примирительная программа проводится с согласия и присутствия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре в журнале протоколов ШСП.

5.10. При необходимости ШСП передает копию примирительного договора администрации школы. ШСП осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственности за их выполнение).

5.11. При возникновении проблем в выполнении обязательств ШСП помогает сторонам осознать причины трудности и пути их преодоления.

5.12. При необходимости ШСП содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности ШСП

6.1. Должностные лица школы оказывают ШСП содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.2. ШСП имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.3. Администрация школы содействует взаимодействию ШСП с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению ШСП или органов местного самоуправления.